



Nr. 1556/09.05.2023

ANUNȚ

Colegiul Național "Alexandru Odobescu" cu sediul în Pitești, str. Vasile Pârvan, nr. 1, jud. Argeș, organizează concurs în perioada 31.05.2023 – 09.06.2023, pentru ocuparea 1 post secretar I S (funcția de secretar șef), pe perioadă nedeterminată, conform H.G. nr. 1336/08.11.2022, cu modificările ulterioare.

Dosarul de înscriere va cuprinde:

- **Formular** de înscriere la concurs;
- **Copia actului de identitate**, aflat în termen de valabilitate;
- **Copia certificatului de căsătorie sau a altui document** prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz,
- **Copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și al altor acte care atestă efectuarea unor specializări**, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului;
- **Copia carnetului de muncă/raport REVISAL** care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
- **Certificat de cazier judiciar** sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
- **Adeverință medicală** care să ateste sănătatea corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
- **Certificatul de integritate comportamentală** din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art 1 alin.(2) din Legea nr.118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr.76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;
- **Curriculum vitae**, model comun european;
- **Alte documente relevante** pentru candidat: adeverințe de perfecționări, alte specializări, etc.

Actele solicitate în copie vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

În cazul cazierului, candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului

Înscrierile pentru concurs se fac începând cu data de 11 mai 2023 până în data de 24 mai 2023, între orele 9³⁰ - 15⁰⁰, la sediul Școlii Gimnaziale „Negru Vodă” din Pitești, str. Bradului, nr.11. Relații suplimentare la telefon 0248272991, persoană de contact, secretar Băjenaru Elena.

Toate probele de concurs se vor desfășura la sediul Colegiul Național "Alexandru Odobescu", str. Vasile Pârvan, nr.1, Pitești, jud. Argeș.

Candidații se vor prezenta la concurs cu actul de identitate.



Condițiile generale și specifice de înscriere și participare la concurs sunt cele prevăzute H.G.nr.1336 din 2022 cu modificările și completările ulterioare și de fișa postului:

- a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr.53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;
- h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h.

Condiții specifice:

- a) studii superioare juridice, economice sau tehnice absolvite cu diploma de licență;
- b) vechime în specialitatea studiilor de minim 10 de ani;
- c) cunoștințe cperare PC;
- d) curs inspector resurse umane;
- e) cunoștințe de utilizare a softurilor specifice activității din învățământ: EDUSAL, REVISAL, SIIIR.

BIBLIOGRAFIA ȘI TEMATICA

**recomandate candidaților înscriși la concursurile organizate
pentru ocuparea posturilor de secretar șef**

Bibliografie :

- **Legea nr. 1/2011 - a Educației Naționale**, cu modificările și completările ulterioare;
- **Ordinul nr. 4183/04.07.2022** al ministerului educației pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a învățământului preuniversitar;
- **Legea nr. 53/2003 - Codul Muncii**, cu modificările și completările ulterioare;
- **Legea-cadru nr. 153/2017** privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice cu modificările și completările ulterioare;
- **H.G. nr.1336/2022** pentru aprobarea Regulamentului – cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice;
- **H.G. nr.250/1992** republicată privind concediile de odihnă și alte concedii ale salariaților din administrația publică, din regiile autonome cu specific deosebit și din unitățile bugetare;
- **O.M.E nr.4050/29.06.2021** pentru aprobarea Normelor metodologice privind efectuarea concediului de odihnă al personalului didactic de predare, de conducere, de îndrumare și control și al personalului de cercetare din învățământul de stat;
- **H.G. nr. 905/2017** privind registrul general de evidență al salariaților;



• **Contractul Colectiv de Munca Unic la Nivel de Sector de Activitate** Învățământ Preuniversitar nr. 651/28.04.2021;

- **O.M.E.C.T.S nr.4576/230/2445/2011**, pentru validarea fluxurilor financiare pentru cheltuieli de personal în învățământul preuniversitar de stat;
- **Ordinul ME nr. 6218/09 noiembrie 2022** pentru aprobarea Metodologiei-cadru privind mobilitatea personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar în anul școlar 2023-2024;
- **O.M.E.C.T.S. Nr. 3844/2016** pentru aprobarea Regulamentului privind regimul actelor de studii și al documentelor școlare gestionate de unitățile de învățământ preuniversitar;
- **ORDIN ME Nr. 5379/2022** privind aprobarea criteriilor generale de acordare a burselor elevilor în învățământul preuniversitar de stat;
- **Ordin 6376/2022** pentru aprobarea Normelor metodologice privind modalitatea de acordare și de decontare a sumelor forfetare pentru elevii care sunt școlarizați în altă localitate decât localitatea de domiciliu;
- **Legea 16/1996-** Legea Arhivelor Naționale, republicată;
- **LEGE r.r. 363 din 28 decembrie 2018** privind protecția persoanelor fizice referitor la prelucrarea datelor cu caracter personal;
- **HOTĂRÂRE nr.1488 din 9 septembrie 2004** privind aprobarea criteriilor și a cuantumului sprijinului financiar ce se acordă elevilor în cadrul Programului național de protecție socială "Bani de liceu";
- **Utilizare SIIIR** - <http://siiir.edu.ro/manuale> -și-ghiduri;
- **Legea nr. 319/2006** a securității și sănătății în muncă, actualizată;
- **Legea nr. 307/2006** privind apărarea împotriva incendiilor, republicată;
- **Ordin 600/2018** privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice.

PRECIZĂRI:

Actele normative prevăzute în bibliografia recomandată candidaților vor fi studiate în forma actualizată la data publicării anunțului de concurs;

Tematică:

1. Organizarea sistemului de învățământ preuniversitar;
2. Salarizarea personalului din învățământul preuniversitar - EDUSAL;
3. Întocmire, declarare, desfacere, evidența a contractelor individuale de muncă- REVISAL;
4. Ocuparea prin concurs a unui post vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice;
5. Mobilitatea personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar;
6. Normarea personalului didactic, auxiliar și nedidactic;
7. Drepturile și obligațiile personalului din învățământul preuniversitar conform Legii 1/2011, actualizată, Codului Muncii - actualizat, și Contractului Colectiv de Muncă din Învățământul Preuniversitar;
8. Actele de studii - tipuri, condiții de eliberare;
9. Documente școlare;
10. Metodologiile de examene naționale și competențe elevi;
11. Arhivarea și circuitul documentelor;
12. Acordarea burselor școlare, Bani de liceu, și a altor ajutoare sociale pentru elevi;
13. Întocmirea și gestionarea bazelor de date SIIIR.
14. Cunoștințe de legislație privind emiterea și evidența deciziilor, a adreselor oficiale și a adeverințelor.



CALENDARUL CONCURSULUI

Publicarea concursului	11.05.2023
Depunerea dosarelor	11.05.2023 – 24.05.2023 ora 15 ⁰⁰
Selecția dosarelor	25.05.2023 , ora 9 ⁰⁰
Afișarea rezultatelor selectării dosarelor	25.05.2023, ora 12 ⁰⁰
Depunere contestațiilor rezultate în urma selectării dosarelor	25.05.2023, în intervalul orar: 12 ⁰⁰ -14 ⁰⁰
Afișarea rezultatelor la contestații	26.05.2023, ora 12 ⁰⁰
Proba scrisă	31.05.2023, ora 9 ⁰⁰
Afișarea rezultatelor la proba scrisă	31.05.2023, ora 13 ³⁰
Depunere contestații proba scrisă	31.05.2023, în intervalul orar: 13 ³⁰ -14 ³⁰
Afișarea rezultatelor după contestații	31.05.2023, ora 15 ³⁰
Proba practică	07.06.2023, ora 9 ³⁰
Afișarea rezultatelor la proba practică	07.06.2023, ora 12 ³⁰
Depunere contestații proba practică	07.06.2023, ora 12 ³⁰ -13 ³⁰
Afișarea rezultatelor după contestații	07.06.2023, ora 15 ⁰⁰
Proba de interviu	08.06.2023, ora 9 ⁰⁰
Afișare rezultate la interviu	08.06.2023, ora 12 ⁰⁰
Depunere contestații interviu	08.06.2023, în intervalul orar: 12 ⁰⁰ -13 ⁰⁰
Afișare rezultate după contestații	08.06.2023, ora 15 ⁰⁰
Rezultatul final al concursului	09.06.2023, ora 12 ⁰⁰

DIRECTOR,
prof. Vorovenci Daniel

